



Istituti
Paritari

PIO XII

00159 ROMA - via Galla Placidia, 63 - Tel 064381465 – Fax 064382118
www.istitutoscolasticopioxii.it - info@istitutoscolasticopioxii.it
RMTD545007 - RMTL395001 – RMPSVP500H

Scheda d'iscrizione

Prot. n. _____

del ____/____/____

Alunno *(Cognome e Nome)*

Classe

Sez.

Indirizzo di studio

DOMANDA DI ISCRIZIONE

Spett.le Istituto Paritario PIO XII - Paritario D.M. (29/12/2000 e succ.)

DATI ANAGRAFICI DELL'ALUNNO

Il/La sottoscritto/a

nato/a _____ Prov. _____ Il ____ / ____ / ____

residente a _____ Prov. _____

via _____ n. _____ Cap. _____

CF _____ Tel. _____

email _____ Cel. _____

DATI ANAGRAFICI DEL GENITORE o di chi ne fa le veci

Il/La sottoscritto/a

nato/a _____ Prov. _____ Il ____ / ____ / ____

residente a _____ Prov. _____

via _____ n. _____ Cap. _____

CF _____ Tel. _____

email _____ Cel. _____

Dopo aver stabilito con _____ le condizioni economiche della prestazione scolastica, il contraente

CHIEDE

l'iscrizione del proprio figlio/di se stesso _____ alla classe _____ I _____ II _____ III _____ IV _____ V _____

del corso	Amministrazione, Finanza e Marketing (AFM)	Sistemi Informativi Aziendali (SIA)	Costruzioni, Ambiente e Territorio (CAT)	Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate (LSOSA)
-----------	--	---	--	---

con orario	Antimeridiano	Pomeridiano	Serale
------------	---------------	-------------	--------

A tal fine dichiara, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa (che il sottoscrittore dichiara di ben conoscere ed accettare), e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

di provenire dalla scuola _____ statale _____ paritaria _____

sita in _____ Via _____ Prov. _____

dove nell'a.s. ____/____ ha frequentato la classe _____ I _____ II _____ III _____ IV _____ V _____ e di essere stato _____ promosso _____ non promosso _____ trasferito _____ ritirato _____

dove nell'a.s. ____/____ ha sostenuto esame di _____ ed è stato _____ promosso _____ non promosso _____

dove nell'a.s. ____/____ ha conseguito il diploma di _____

FIRMA

ROMA, ____/____/20____

**MODULO PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI SCEGLIERE SE AVVALERSI O NON AVVALERSI
DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA**

Alunno/a _____ Classe _____ Sez _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art.9.2) il presente modulo costituisce richiesta all'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico a cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica:

Scelta di **Avvalersi** dell'insegnamento della religione cattolica

Scelta di **Non avvalersi** dell'insegnamento della religione cattolica

In caso negativo (indicare una sola opzione):

- A) Attività di studio e/o di ricerca individuali con assistenza di personale docente
- B) Libera attività di studio senza assistenza di personale docente
- C) Attività didattiche alternativa
- D) Non frequenza della scuola nelle ore di insegnamento della religione cattolica *

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

Roma, ___/___/20___

Firma dello Studente

*Controfirma del genitore dell'alunno minorenni che abbia optato per la scelta di cui al punto "D" (**uscita dalla scuola**) ai sensi della C.M. n.9 del 18 gennaio 1991.

Roma, ___/___/20___

Firma del genitore

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa legge 31/12/1996 n. 675 e succ. mod. - D.Lgs 30 giugno 2003 n° 196

Ai sensi e per gli effetti delle leggi in oggetto e in particolare degli articoli 7 e 13 del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 circa il trattamento dei dati personali acquisiti o che verranno acquisiti in relazione ai rapporti commerciali intercorsi o che potranno essere tenuti in futuro con l'interessato, si informa che:

- a) La raccolta e il trattamento dei dati personali hanno la finalità di poter svolgere in modo adeguato ed efficace le mansioni caratterizzanti l'oggetto della nostra attività e di porre in essere i rapporti di lavoro e contrattuali con l'interessato, ma anche e soprattutto di adempiere alle vigenti normative. I dati personali sono e saranno trattati in modo lecito secondo correttezza, con la massima riservatezza e comunque nel rispetto della legge, sia con sistemi informatici automatizzati che cartacei.
- b) La raccolta dei dati personali ha natura obbligatoria dovendosi dar corso agli adempimenti di legge che comprendono il settore fiscale, amministrativo, contabile, ma anche finalità interne di archiviazione e statistica.
- c) Il conferimento dei dati personali è presupposto irrinunciabile e assolutamente necessario per il corretto svolgimento dei rapporti contrattuali e al rispetto degli obblighi di legge. L'eventuale totale o parziale rifiuto da parte dell'interessato di comunicare i propri dati personali o la comunicazione di dati fuorvianti potrà comportare l'impossibilità dello scrivente di dar seguito al rapporto contrattuale.
- d) I dati potranno essere resi accessibili o inviati a società esterne quali: consulenti, professionisti e/o figure analoghe che svolgano per nostro ordine e conto attività specifiche e comunque non saranno oggetto di comunicazione o diffusione fuori dai casi consentiti dalla legge con le modalità dalla stessa consentite.
- e) I dati personali saranno trattati con l'ausilio di strumenti informatici e telematici adottando tutte le misure di sicurezza informatiche consigliate dalla legge per tutelare e garantire la riservatezza dei dati stessi e ridurre, nei limiti del possibile, il pericolo dell'accesso abusivo, del furto o della manomissione dei dati.
- f) I dati verranno trattati da personale all'uopo incaricato, per tutta la durata del rapporto con l'interessato ed anche successivamente, per finalità commerciali e legali entro i limiti dei termini prescrizionali.
- g) Titolare e responsabile del trattamento dei dati è: Bimbodonna s.r.l. nella persona del Legale rappresentante.
- h) L'interessato del trattamento ha facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art.7 D.Lgs 196/2003.

Per presa visione e consenso al trattamento dei dati personali		
GENITORE o chi esercita la potestà	STUDENTE	Responsabile Tutela Dati Personali Bimbodonna s.r.l.

Roma, li ___/___/20___

**PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ SCUOLA-FAMIGLIA
PER LA FORMAZIONE DELLA PERSONA**

Il presente documento, che le parti condividono e sottoscrivono, definisce le responsabilità che impegnano il personale della scuola, le famiglie e gli alunni nei loro rapporti, al solo scopo di costruire una fattiva intesa educativa sui valori intorno ai quali sviluppare la formazione e la crescita dei ragazzi.

I valori di riferimento sono quelli richiamati anche dalla Costituzione italiana:

libertà intesa come esercizio della propria autonomia di pensiero, azione, religione, cultura nel rispetto di sé e delle libertà altrui; **diritto** ad avere pari dignità e opportunità indipendentemente dalle differenze di ordine personale, culturale o sociale; **dovere** di rispettare le libertà altrui e di collaborare, nei limiti delle proprie possibilità, alla salvaguardia dei beni comuni (salute, ambiente, beni culturali ecc.); **giustizia** intesa come garanzia del rispetto delle regole da parte di tutti.

LA SCUOLA

nelle persone del Dirigente Scolastico, dei Docenti, e dei Collaboratori scolastici si impegna a:

Rispettare, presentare e condividere con i ragazzi il Regolamento di Istituto, il Patto Educativo, il Piano dell'Offerta Formativa.

Favorire lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze dei singoli alunni creando un ambiente educativo sereno e coerente con le idee di cittadinanza attiva e democratica.

Attivare tutte le risorse e le strategie utili a garantire la formazione personale e sociale dei ragazzi condividendo le regole, vigilando sul loro rispetto, intervenendo sulla contravvenzione delle stesse:

- informando le famiglie
- sanzionando i comportamenti scorretti

Attuare i curricoli disciplinari attraverso le scelte organizzative e le metodologie didattiche dichiarate nel Piano dell'Offerta Formativa.

Favorire il successo formativo attraverso iniziative concrete volte al recupero di situazioni di svantaggio. Promuovere il merito e valorizzare le eccellenze. Garantire l'integrazione degli alunni diversamente abili sostenendo iniziative tese ad apprezzare e a valorizzare le differenze. Promuovere l'integrazione degli alunni stranieri attivando percorsi di accoglienza. Assicurare la massima trasparenza nelle valutazioni e la tempestività nelle comunicazioni circa i risultati, le eventuali difficoltà, i progressi e gli aspetti riguardanti il comportamento. Prestare ascolto alle esigenze degli studenti garantendone la riservatezza e ricercando l'interazione con le famiglie. Assicurare la vigilanza sugli alunni durante l'orario scolastico educando alla sicurezza.

LO STUDENTE

È puntuale alle lezioni e le frequenta con regolarità. Tiene un comportamento educato nei confronti di compagni, insegnanti e personale della scuola in tutti i momenti della vita scolastica, compresi i tempi della mensa, della ricreazione e delle iniziative che si svolgono fuori dell'edificio della scuola.

- Utilizza un linguaggio di cortesia: non fa uso di termini volgari e offensivi.
- Si adopera per trovare un accordo con tutti: non emargina altri studenti.
- Partecipa alla vita della scuola attivamente e con impegno: non disturba e non interrompe il ritmo delle lezioni.
- Sa comunicare correttamente con gli altri: non ricorre a qualsiasi forma di violenza fisica, verbale e psicologica.
- Non usa il cellulare o altri dispositivi elettronici durante le lezioni e comunque a scuola.

Accetta ed aiuta gli altri e i diversi da sé, rispettando i valori della solidarietà, della tolleranza, delle diversità culturali e religiose. Svolge le attività richieste, a scuola e a casa, con cura ed impegno, rispettando consegne e scadenze fissate. Osserva le disposizioni impartite per le diverse attività, comprese quelle che si svolgono all'esterno della scuola. Si presenta a scuola munito del materiale necessario a svolgere tutte le attività scolastiche alle quali partecipa attivamente. Vive negli spazi scolastici collaborando a mantenerli puliti e in ordine. Utilizza correttamente gli arredi, i materiali e le attrezzature messe a disposizione dalla scuola e si preoccupa che siano curati, puliti e mantenuti efficienti. Riconosce il principio che chi procura un danno a cose o a persone è tenuto a risarcirlo. Riflette sul significato dei provvedimenti disciplinari. Entra ed esce da scuola muovendosi in modo ordinato. Non assume comportamenti che mettano a rischio il benessere proprio e degli altri. Non introduce nella scuola oggetti o sostanze dannosi e/o pericolosi a sé e ad altri. Segnala situazioni di rischio osservati negli ambienti scolastici e nell'ambiente circostante.

I GENITORI

si impegnano a: Conoscere, rispettare e condividere con la Scuola e i propri figli il Regolamento di Istituto, il Patto Educativo, il Piano dell'offerta Formativa. Educare i propri figli nei valori del rispetto di sé, degli altri, delle cose proprie e comuni, tenendo conto che si insegna con l'esempio. Attivare tutte le risorse e le strategie utili a garantire la formazione personale e sociale dei ragazzi condividendo con la scuola le regole, vigilando sul loro rispetto, intervenendo sulla contravvenzione delle stesse. Collaborare al progetto formativo partecipando agli incontri, proponendo iniziative e sostenendo quelle della scuola una volta condivise dai rappresentanti eletti. Risarcire eventuali danni provocati dallo studente a carico di materiali, arredi o apparecchiature della scuola. Sostenere in via di solidarietà le spese necessarie per riparare i danni causati alla scuola dagli alunni, quando l'autore del fatto dannoso non dovesse essere identificato. Instaurare un rapporto costruttivo, leale e trasparente con i docenti. Tenersi aggiornati circa le iniziative scolastiche ed eventuali comunicazioni sui processi di apprendimento e sul comportamento controllando sistematicamente il diario. Rivolgersi tempestivamente ai docenti o al Dirigente in presenza di problemi scolastici di qualsiasi natura. Far rispettare gli orari, limitare le assenze, le uscite anticipate e le entrate posticipate. Vigilare sulla regolarità della frequenza e giustificare tempestivamente le assenze con modalità scritta.

Letto, condiviso e sottoscritto.

Roma, ____/____/20____

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Alessandro De Luca)

Il Genitore /Affidatario
